**DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI**

**WSTĘP**:

Szkoła Podstawowa nr 59 im. Bolesława Krzywoustego w Szczecinie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej <http://www.sp59.szczecin.pl/>

**Data publikacji strony internetowej:** październik 2015

**Data ostatniej istotnej aktualizacji:** wrzesień 2020 r.

**STATUS POD WZGLĘDEM ZGODNOŚCI Z USTAWĄ:**

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej:

* niektóre zamieszczone informacje występują w postaci skanów z uwagi na charakter informacji jaki jest niezbędny do ich opublikowania.
* filmy zamieszczone na stronie, nie posiadają napisów dla osób głuchych.
* zdjęcia nie posiadają opisów alternatywnych, ze względu na dużą ilość zdjęć zamieszczonych na stronie internetowej,
* mapy są wyłączone z obowiązku zapewniania dostępności,
* dokumenty w PDF nie są dokumentami edytowalnymi,
* część plików  nie  jest  dostępnych  cyfrowo.

**INFORMACJE DODATKOWE – STRONA POSIADA:**

Narzędzie ułatwień dostępu, a w nim:

* + - zmianę kontrastu
    - możliwość powiększenia liter
    - podświetlane linki
    - mapa strony

**Aktualizacja deklaracji : 01.03.2023r.**

Deklarację  sporządzono na  podstawie samooceny przeprowadzonej przez  pracowników Szkoły Podstawowej nr 59 im. Bolesława Krzywoustego w Szczecinie.

**KONTAKT I INFORMACJE ZWROTNE:**

Osoba do kontaktu w sprawie dostępności: Izabela Majdanik  
e-mail: [gospodarczy@sp59.szczecin.pl](mailto:%20gospodarczy@sp59.szczecin.pl)  
lub skontaktować się z sekretariatem szkoły: [sekretariat@sp59.szczecin.pl](mailto:sekretariat@sp59.szczecin.pl)  
telefon: 91 463 37 95  
Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać żądania zapewnienia dostępności.

**PROCEDURA WNIOSKOWO-SKARGOWA**

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu itp.

Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia   
z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie możne złożyć skargę w sprawie zapewniana dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej.

Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich: www.rpo.gov.pl

**DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA**

1. Do budynku szkoły prowadzi:
2. główne wejście znajdujące się od ulicy Dąbskiej, bez schodów, dostosowane dla osób niepełnosprawnych;
3. wejście od strony podwórza, przy oddziałach przedszkolnych, z rampą dla osób niepełnosprawnych;

Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

1. Na terenie szkoły nie ma miejsc parkingowych.
2. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi.
3. Budynek szkoły jest podzielony na dwie części A i B. W obu częściach są windy, pozwalające osobom niepełnosprawnym na swobodny dostęp do pomieszczeń znajdujących się na różnych poziomach.
4. W budynku są dostosowania dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki).
5. Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
6. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.